

経 費 支 弁 書

法務大臣 殿

【申 請 者】国 籍 _____
氏 名 _____
生年月日 _____ 年 月 日

私は、このたび上記の者が本邦に（在留中・入国した際）の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁を引き受けた経緯を説明するとともに、経費支弁について証明します。

記

1 経費支弁を引き受けた経緯（申請者の経費支弁を引受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記入してください。）

2 経費支弁内容
_____は、申請者の日本国滞在について、以下のとおり経費を支弁することを証明します。また、申請者が在留期間更新許可申請を行った際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳の写し等、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。
（１）学 費 合計1,680,000円
（２）生 活 費 月額50,000円
（３）支弁方法（送金・振込み等支弁方法を具体的に書いて下さい。）
学費は半期ごとに、学校指定口座へ直接納入します。生活費に関しては本人の要望に基づき、本人へ直接支払います。

2026年 月 日

【経費支弁者】

住 所 _____
TEL _____
氏 名（署名） _____
申請者との関係 奨学生を受け入れ法人 _____